

VERGADERING OUDERRAAD

11 JANUARI 2021 – 20.00



1. GOEDKEURING VERSLAG LAATSTE VERGADERING

Het verslag van de vorige vergadering werd door de aanwezigen goedgekeurd.

2. EVALUATIE ACTIVITEITEN

LICHTMIS:

Normaal voorzien we zelfgebakken pannenkoeken op school. Omwille van de Corona-maatregelen kan er nu niet zelf gebakken worden. We spreken af om voorverpakte pannenkoeken te bestellen om zo toch de traditie in ere te houden.

Caroline zorgt voor 400 pannenkoeken en 10 pakken suiker (gaat bestellen bij Carrefour)

Lactos- en glutenvrije pannenkoeken: bij Albert Heijn (juf Anke zorgt ervoor + checkt aantallen bij de klassen). Indien er geen pannenkoeken zijn, zal zij zelf een alternatief kiezen (koeken, cake, ...)

Extra microgolfoven moet voorzien worden want die van de keuken is kapot (check Patrick Hellin)

Bart coördineert met Caroline en Anke.

3. FINANCIËN

Soep heeft in 2020 1470€ opgebracht – Er is de helft verkocht van vorig jaar, maar wel 80% winst!

A. PROTOCOL UITGAVEN/ONKOSTEN

Patrick stelt voor een protocol in te voeren met beslissingsbevoegdheid voor kleine uitgaven, zodat we niet voor elke aankoop moeten wachten op een ouderraad.

Aankoop klein materiaal:

(bv goals voor de speelplaats)

Kleine aankopen moeten voorgelegd worden op de ouderraad voor terugbetaling.

Aankopen drank/lunch voor helpende handen:

Bij activiteiten op school waar ouders komen helpen, en die geen opbrengst genereren bieden we iets aan de 'helpende handen'. Er kan een broodjes lunch of bv pizza besteld worden, die zal betaald worden door de ouderraad.

Op opbrengstactiviteiten krijgen de helpende handen een of twee bonnetjes voor een consumptie. Dit was in het verleden al het geval voor zowel oudercomité lager als kleuterschool.

B. ATTESTEN SPONSORING

We kunnen geen fiscaal attest uitschrijven, enkel een document dat staft dat er gesponsord werd.

Hoe kunnen we er op een correcte manier voor zorgen dat sponsors in orde zijn met hun boekhouding? Patrick B checkt bij Goedele (contactpersoon boekhouding) voor de wettelijke afspraken tegen volgende vergadering.

Er is een verschil tussen sponsoring en een gift. Voor sponsoring zou er een bepaalde afspraak tegenover de geldsom staan, terwijl een gift vrij te besteden is.

Er werd gesponsord voor de speelplaats en de namen zijn vertrouwelijk op vraag van de sponsors.

4. ONDERSTEUNING FOCUS 2020-2021: TUIN

A. STATUS VERLICHTING (ILSE)

2/3^e verlichting is aanwezig op school, nog enkele spots in bestelling. Onderhoudsman heeft de kabels besteld en gaat zo snel mogelijk de verlichting installeren Rafter: 8 punten Ledverlichting

- Luifel: Ledverlichting
- Spots aan de achterkant van de luifel om de tuin te verlichten.
- Extra verlichting aan de fietsenstalling van de leerkrachten.
- Digitale klok op de plaats van de basketring op de speelplaats

B. TERUGKOPPELING WERKGROEP SPEELPLAATS/TUIN (PATRICK)

Aankoop verf, werkuren en verlichting zijn allemaal betaald door de school. Gebeurd:

- Speelplaats leeggemaakt
- Voetbalveldje aangelegd
- Tweede muur afgebroken
- Podium werd hersteld en onder de luifel geplaatst
- 'schoolhoekje' onder de luifel met 2 schoolborden
- Rafter: oude kasten werden vervangen door nieuwe kasten
- Raftertafels die versleten waren, zijn vervangen door nieuwe witte tafels.

FIETSPARCOURS/CONTACT CHRIS (PAPA RAFAEL) – SAMENWERKING MET VSV VIA PETER WITTERS

Meester Dieter heeft een fietsparcours uitgetekend voor de speelplaats gaande van de fietsenstalling tot aan de rode poort.

5. ICT EN COMMUNICATIE

A. TROOPER (NATHALIE)

Er wordt op 21/1/2021 258.63€ gestort op onze rekening – december 84€, januari 41€

Herinnering aan Trooper voor mensen die eventueel toch al aan vakantie denken.

FACEBOOK

Sinds juf Anke meer post over activiteiten binnen de school, merken we dat er meer interactie is met de ouders. De pagina krijgt meer bezoekers en meer Likes.

6. MEDEDELINGEN/VRAGEN VAN/AAN DE SCHOOL

A. KALENDER SCHOOLJAAR 2021-2022 (TINNE/FABIENNE)

Vraag vanuit de ouders: 25/12/2021 is de eerste zaterdag van de kerstvakantie. Kunnen we eventueel vrijdag 24/12 facultatieve verlofdag inplannen om de ongewettigde afwezigheden te voorkomen. De ouderraad is vertegenwoordigd in de schoolraad door Tinne en Patrick waar zulke beslissingen worden genomen.

Vermoedelijk zullen de leerkrachten eerder kiezen voor een facultatieve verlofdag in het midden van 1^e en 2^e trimester. Beslissing wordt genomen op de schoolraad in mei.

Wanneer 25/12 een zaterdag was in het verleden is de school gesloten om 12u, vermoedelijk zal het ook dit jaar zo opgelost worden.

B. SCHOOLREGLEMENT (ILSE)

Schoolbrochure met daarin het schoolreglement werden nagelezen door Nathalie VR.

Ontbrekende of onduidelijke zaken moeten nog door Ilse afgetoetst worden met leerkrachten en aangevuld worden na de personeelsvergadering van volgende week.

De voorstelling van de schoolbrochure zal waarschijnlijk op de schoolraad van 9 februari geagendeerd worden.

Graag het document delen met de ouderraad zodat input vrijblijvend gegeven kan worden via mail aan Bart, hij vat samen als feedback aan Tinne en Patrick B – zodat zij de feedback kunnen meenemen naar de schoolraad.

C. PESTBELEID (BART)

Er gebeurt op school veel rond welbevinden en pesten, maar er is geen gedocumenteerd pestbeleid.

Arctos (sociaal werkster vanuit gemeente Edegem) begeleidt kinderen van Hazelbos elke woensdag. Arctos doet ook zulke begeleiding op scholen en gaat documentatie doorsturen zodat we een professioneel advies kunnen krijgen. Het kan interessant zijn om dit achter de hand te hebben.

Situatie momenteel: Pestgedrag wordt situatie per situatie bekeken en elke keer wordt naar het kind gekeken. Er zijn momenteel veel zorgjuffen op school die ook een deel van de problematiek mee aanpakken.

Cyberpesten? Wordt er preventie gedaan naar de kinderen toe? Cyberpesten wordt aangehaald in de lessen WO wanneer ze kennis maken met de computer. Verantwoordelijkheid rond cyberpesten ligt bij de ouders omdat sociale media in de privésfeer horen.

D. TERUGKOPPELING ENKELRICHTINGSVERKEER RDR(PATRICK)

Brief van de gemeente is verstuurd naar ouders en buurtbewoners, school heeft redelijk wat reacties binnengekregen en die doorgegeven aan de gemeente. Reageren kon ook digitaal. Wordt vervolgd.

E. INFOSESSIES NIEUWE LEERLINGEN (ILSE)

Samen met de twee andere OLFA-scholen zal eind januari en begin februari een webinar aangeboden worden voor nieuwe ouders. Links komen binnenkort op de website (Facebook?)

Kijkmoment (27 februari) gaat online door: Er wordt een filmpje gemaakt waarin de werking van de school wordt voorgesteld. Vraag zal aan alle ouders gesteld worden wie kan bijstaan in het maken van zo'n film.

Blik organiseert wél een live-kijkdag, maar zolang de scholen in code oranje zijn mag een infosessie niet van de preventieadviseur. Individuele afspraken kunnen uitzonderlijk wel volgens de regelgeving (op afspraak) – In onze scholengemeenschap is er geen interesse om dit te organiseren.

Voorstel Fabienne: VLOG van leerlingen 5 en 6 om de school voor te stellen vanuit hun standpunt – volgens Ilse is dit voor de nieuwe ouders nog te abstract omdat zij hun kleuter van 2 jaar komen inschrijven.

Voorstel Tinne: een echte webinar waar ouders vragen kunnen stellen via zoom of meet, zodat er wel persoonlijk contact is tussen de school en de ouders. Een filmpje is heel statisch. Op zulke meeting/webinar kunnen ouders vragen stellen via chat, die dan door een moderator aan de spreker (directeur of leerkracht) worden voorgelegd. Zo is de spreker niet afgeleid door binnenkomende chatberichten en kan zich concentreren op het voorstellen van de school. Hier kunnen dan filmpjes van klassen, leerkrachten of leerlingen getoond worden. Op deze manier is er een gezonde mix van filmpjes en interactie met de ouders. 27 en 28 februari zo veel mogelijk vrijhouden zodat er ook ouders aanwezig kunnen zijn in de infosessie.

Te bespreken op werkgroep communicatie, want we willen wel de warmte en gezelligheid terug uitstralen van de kijkdag van vorig jaar. 21/1 overleg communicatie waarop we kunnen voorbereiden en advies kunnen geven naar school toe, over wat er kan en lukt.

Voorrangsperiode voor broer/zus gaat van start in februari, in maart kunnen nieuwe ouders inschrijven. Inschrijven via centraal aanmeldingssysteem.

SLEUTELPLAN:

Met het nieuwe sleutelplan heeft elke leerkracht een gepersonaliseerde sleutel voor zijn klas en bepaalde lokalen.

7. NIEUWS VCOV

- Webinars en online oudercafés rond de ouderwerking: data op de website:

<https://www.vcov.be/over-ons/kalender>

- samenvatting veelgestelde vragen over ouderwerking, schoolraad, etc: [Ouderraad oprichten in je school? | VCOV](#)

- Ontbijt voor iedereen: ontbijtactie van Colruyt - we hebben hiervoor ingeschreven voor 20 maart: [Iedereen ontbijt \(vcov.be\)](#)

- 10 tips voor onderwijsondersteunend gedrag thuis, wat helpt de carrière van je kind?
[Onderwijsondersteunend gedrag thuis: Wat helpt de schoolcarrière van je kind? \(vcov.be\)](#)

- Vlaams instituut gezond leven verzamelde info over 'gelukkig zijn' in de geluksdriehoek: [Geluksdriehoek | Gezond Leven](#) Hier willen ze informeren en inspireren om mensen bewuster te maken van geluk.

8. VARIA

A. FIETSHAPPENING

Gaat niet door, is uitgesteld naar 2022

NIEUWE ACTIVITEIT – QUIZ

Er is zin om een extra activiteit te organiseren. Bv een digitale wijn/bierproef, een online quiz, een fotozoektocht,

Zaterdag 27 maart – streefdatum om een online Quiz te organiseren via zoom, kahoot, en andere kanalen. Deze kan opengesteld worden aan de ouders

Quiz-groep: Caroline, Bart, Patrick H, Tinne

9. RONDVRAAG

- wordt er communicatie naar de leerlingen van het 6^e gestuurd omtrent de inschrijving in het middelbaar? Aanmelding is op 6 maart (tot 28 maart) – Ilse bekijkt wat er kan doorgestuurd worden naar de ouders omtrent het inschrijvingsbeleid en aanmeldingssysteem.

- Gemachtigde opzichters dragen geen mondmasker. Dit is in open lucht, en niet binnen de zoom van de schoolpoort, dus we nemen dit niet verder op.

PERSONEEL:

- Leen van Barel is halftijds terug gestart
- Juf Marleen gaat minder werken, en gaat zich concentreren op zorg in plaats van beleidsondersteuning
- Juf Els werkt verder aan de plus klas
- Juf Katia heeft ook meer uren nu Marleen iets minder werkt.
- Juf Marijke neemt op vrijdag het 6^e leerjaar over, andere uren gaan naar zorg.

- Na de krokusvakantie gaan er extra lessen vrijkomen omdat er extra leerlingen gestart zijn.

VOLGENDE VERGADERING: PLENAIR 9/2/2021 OM 20U

WERKGROEP COMMUNICATIE OP 21/1